**Wniosek o przyjęcie do klasy I**

**Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 im. św. Jana Pawła II**

**w Jelczu-Laskowicach w roku szkolnym 2020/2021**

1. **Dane osobowe dziecka**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Dane identyfikacyjne dziecka** |
| **Imiona** |  |
| **Nazwisko** |  |
| **Pesel**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Data urodzenia** |  |
| **Dane identyfikacyjne rodziców/opiekunów prawnych** |
| **Imię**  | **dziecko** | **matka** | **ojciec** |
|  |  |  |
| **Nazwisko**  |  |  |  |
| **Telefon**  |  |  |  |
| **Email**  |  |  |  |
| **Adresy zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych** |
|  | **dziecko** | **matka** | **ojciec** |
| **Miejscowość**  |  |  |  |
| **Ulica**  |  |  |  |
| **Numer** |  |  |  |
| **Kod pocztowy** |  |  |  |
| **Adres zameldowania dziecka** jeśli jest inny niż zamieszkania |
| **Miejscowość**  |  |
| **Ulica**  |  |
| **Numer**  |  |
| **Kod pocztowy** |  |

1. **Miejsce odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego**

………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………….

1. **Inne informacje o dziecku**

…………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………..

1. **Oświadczenie dotyczące treści składanego zgłoszenia**

Oświadczam, że informacje przedłożone w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dane osobowe podane w pkt 1 wniosku przetwarzane są na mocy przepisów prawa.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach dołączonych do wniosku oraz informacjach zawartych w pkt 3 wniosku.

…………………………………………………

 ( data podpis rodziców/opiekunów prawnych)

1. **Informacje dotyczące danych osobowych**

1.Administratorem danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. św. Jana Pawła II w Jelczu – Laskowicach, ul. Świętochowskiego 1, 55-220 Jelcz-Laskowice, tel. 71 3182041, e-mail: sekretariat@psp1-jelczlaskowice.pl. Kontakt do inspektora ochrony danych – iod@huczynski.pl

2. Podanie danych osobowych podstawowych dziecka (imię i nazwisko, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL) oraz danych rodziców lub opiekunów prawnych (imiona i nazwiska, adres miejsca zamieszkania, numer telefonu, adres poczty elektronicznej), jest warunkiem niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji dziecka do placówki, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia [dyrektywy](https://sip.lex.pl/#/document/67427626?cm=DOCUMENT) 95/46/WE, ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.Urz. UE L z 2016 r. 119, s.) w zw. z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe. Brak podania danych wskazanych w pkt 1 skutkuje odmową przyjęcia dziecka do placówki.

3.Dane zawarte w oświadczeniach dołączonych do wniosku (m.in. o niepełnosprawności, opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznej itd.) są podawane dobrowolnie, a ich przetwarzanie odbywa się na zasadzie wyrażenia zgody przez rodzica lub opiekuna prawnego, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) w zw. z art. 9 ust. 2 lit. a) RODO. Brak złożenia przedmiotowych oświadczeń nie powoduje żadnych konsekwencji w procedurze naboru. Rodzic lub opiekun prawny dziecka może w każdej chwili wycofać zgodę na przetwarzanie danych zawartych w oświadczeniach. Może także zażądać ich trwałego usunięcia.

4.Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym w placówce.

5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych wskazanych w pkt 1, rodzicowi lub opiekunowi prawnemu przysługują następujące prawa:

- dostępu do własnych danych i danych dziecka i prawo do sprostowania danych (poprawiania);

- do ograniczenia przetwarzania danych i wniesienia sprzeciwu, co do przetwarzania danych – w takiej sytuacji dane osobowe nie będą przetwarzane do czasu wykazania przez Administratora postaw prawnych lub interesu prawnego nadrzędnego nad prawami i wolnościami jednostki skutkującego koniecznością prowadzenia procesu przetwarzania na danych osobowych;

- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie z uwagi na nieprawidłowości w procesie przetwarzania danych lub ich administrowaniem;

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych wskazanych w pkt 3, rodzicowi lub opiekunowi prawnemu przysługują następujące prawa:

- prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych oraz prawo do usunięcia danych (bycia zapomnianym);

- prawo do przeniesienia danych do innego Administratora.

7. Dane nie będą przekazywane poza obszar Polski lub UE. Dane będą przetwarzane do czasu zakończenia nauki/okresu edukacyjnego pobytu dziecka w placówce.

8. Dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu przetwarzaniu lub profilowaniu.

9..Dalsze szczegóły praw przysługujących jednostce w związku z przetwarzaniem danych osobowych – na stronie internetowej - [www.psp1jelczlaskowice.pl](http://www.psp1jelczlaskowice.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w placówce.